

Poskytovatelem služeb je Atle Business s.r.o, IČO: 025 78 743, sídlem Rybná 716/24, Praha 1, 110 00, zastoupená jednatelem Michalem Petrádsem.

Podmínky spolupráce

1. Klienti vyhledávají nabízené služby dobrovolně. Na termínu úvodní konzultace se mohou domluvit prostřednictvím kontaktních údajů uvedených na www.stránkách, popř. jiných veřejných komunikačních kanálů.
2. První sezení je zpravidla orientační a jeho cílem je zmapovat cíle a očekávání klienta od společné práce. Cíl a přínos terapie bývají v procesu poradenství či terapie průběžně reflektovány. Klienti mohou svou spolupráci po předchozí domluvě s poskytovatelem kdykoliv ukončit.
3. Konzultace a terapeutické/ koučovací služby nejsou hrazeny pojišťovnou a klient je hradí sám.
4. Neposkytujeme zdravotní službu psychoterapie podle zákona 372/2011 Sb., o zdravotních službách.
5. Pracuji v souladu s etickým kodexem. Zachovávám mlčenlivost o všech detailech terapeutického setkání či koučování. Výjimkou je ohlašovací povinnost trestného činu daná zákonem.

Všeobecné obchodní podmínky

Obchodní podmínky poskytování terapeutických/poradenských služeb/koučinku

1. Objednávku poradenských/terapeutických služeb nebo koučinku (dále jen „služba“) provádí Klient kontaktováním Poskytovatele prostřednictvím kontaktů uvedených na webové Stránce (e-mailem, telefonicky, webovým formulářem, popř. jinými veřejně dostupnými kanály)). V rámci objednávky uvede Klient specifikaci svých požadavků na poskytované služby a rozsah objednávaných služeb podle aktuální nabídky Poskytovatele.
2. V rámci objednávky Klient upřesní alespoň tyto údaje:
 - jméno a příjmení Klienta,
 - požadavky na poptávané služby,
 - preferovaný termín započetí poskytování služeb,
 - způsob poskytování služeb (specifikace komunikačních prostředků, popř. sdělení kontaktních údajů na vybrané platformě komunikace).
3. Odesláním objednávky Klient vyjadřuje souhlas s použitím specifikovaných komunikačních prostředků, případně i na dálku při poskytování služeb. Náklady vzniklé Klientovi při použití komunikačních prostředků na dálku v souvislosti s poskytováním služeb si hradí Klient sám.
4. V případě, že Klient žádá, aby Poskytovatel začal s poskytováním služeb před uplynutím lhůty 14 dnů ode dne uzavření smlouvy „na dálku“ (tj. započato s poskytováním služeb - první konzultace - se má uskutečnit dříve než za 14 dnů ode dne odeslání objednávky e-mailem), projeví svoji vůli učiněním objednávky, která spadá do této lhůty, nebo musí o to výslovně požádat při objednávání služeb v objednávkovém formuláři, nebo výslovným uvedením takové žádosti v rámci objednávky zaslané jiným způsobem (e-mailem).

5. Přijetí objednávky potvrdí Poskytovatel Klientovi v průběhu komunikace nebo obratem oznámením prostřednictvím způsobu komunikace, např. emailem, sms, WhatsApp, Messenger.
6. Přijetím objednávky/podpisem smlouvy nebo zahájením poskytování služeb je mezi Klientem a Poskytovatelem uzavřena smlouva o poskytování poradenských/terapeutických služeb nebo koučinku, jejíž obsah je určen dohodou smluvních stran a těmito OP. V případě rozporu má dohoda smluvních stran přednost.
7. Služby jsou poskytovány vedle dalších podmínek uvedených v těchto VUP v souladu s těmito pravidly:
 - a) Poskytovatel je zavázán respektovat rozhodnutí Klienta ukončit poskytování služeb v konkrétní záležitosti Klienta, a to bezodkladně,
 - b) Klient je zavázán zvážit všechna doporučení Poskytovatele vyhledat další odbornou podporu, pokud mu Poskytovatel takové doporučení sdělí,
 - c) Klient je zavázán respektovat rozhodnutí Poskytovatele ukončit poskytování služeb v konkrétní záležitosti Klienta.

V případě dle písm. b) nenesou Poskytovatel jakoukoliv odpovědnost za následky rozhodnutí a na ně navazující jednání Klienta po sdělení doporučení ze strany Poskytovatele. Odpovědnost za všechna svá rozhodnutí a jednání nese Klient sám. Účelem poskytování služeb Klientovi není nahradit rozhodování Klienta v jeho osobních záležitostech rozhodnutím Poskytovatele.

8. Poskytovatel nenesou odpovědnost za jednání Klienta ani za následky takového jednání pro Klienta.
9. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do poskytnutí služeb v rozsahu dle dohody stran.
10. Odměna za poskytování služeb je smluvní. Po potvrzení objednávky nebo podpisu smlouvy ze strany Poskytovatele uhradí Klient cenu objednané služby převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený na www.stránkách Poskytovatele, objednávkových a rezervačních systémech, nebo dalších komunikačních kanálech používaných mezi Poskytovatelem a Klientem.

Platba za objednanou službu musí být na účtu Poskytovatele připsána nejpozději tři pracovní dny před poskytnutím služby nebo její části (konzultace), pokud Poskytovatel výslovně neschválí (nebo si Poskytovatel a Klient vzájemně nedomluví) jiný postup.

11. Storno poplatek: Pokud je domluvená a potvrzená konzultace zrušena nebo přesunuta v době kratší než 72 hodin před jejím konáním (v potvrzeném termínu) z důvodů na straně Klienta, uhrazená částka za poskytnutí služby náleží Poskytovateli na náhradu prostředků vynaložených na přípravu konzultace.
12. V případě, že Poskytovatel neposkytne službu Klientovi řádně a včas podle sjednaných podmínek, má Klient právo na náhradu za neposkytnutou službu, přednostně na rezervaci náhradního termínu poskytnutí služby.

Všeobecné uživatelské podmínky

I. Základní ustanovení

1. Poskytovatel je provozovatelem několika internetových stránek (dále jen „Stránky“), který slouží uživatelům Stránky jako:
 - a) komunikační platforma pro zprostředkování terapeutických, poradenských konzultací a konzultací v koučinku osobně i na dálku (dále jen „Online terapie“),
 - b) informační platforma pro zvyšování povědomí veřejnosti o možnostech využití poskytovaných konzultací zejména pro zlepšení kvality života jednotlivce, partnerů a rodiny a jako podpory při řešení životních situací subjektivně vnímaných uživatelem jako nelehké, to vše za níže podrobněji specifikovaných podmínek (dále jen „Všeobecné uživatelské podmínky“ nebo též „VUP“).

2. Stránky slouží uživatelům ke zprostředkování kontaktu s Poskytovatelem, o jehož poradenské a konzultační služby má uživatel (dále jen „Klient“) zájem. Stránky slouží rovněž jako veřejně dostupný zdroj relevantních informací o účelu a druzích poskytovaných služeb.
3. Poskytovatel tímto výslovně prohlašuje, že prostřednictvím Serveru nejsou poskytovány zdravotní služby ve smyslu zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zdravotní služby“) a jejich poskytování není v žádném případě účelem Stránek ani záměrem Poskytovatele. Jakákoliv aktivita na Stránkách nemůže být vykládána v rozporu s tímto prohlášením. Klient, který má zájem o poskytování zdravotní služby si je musí zajistit u zdravotnického zařízení, které je k jejich poskytnutí oprávněno dle zákona.
4. Veřejně dostupný obsah Stránek, včetně zveřejněné inzerce, má výhradně informativní charakter a nemůže a nesmí být považován ani vykládán jako schválení nebo doporučení jakéhokoliv ze zobrazených nebo popsanych výrobků, poskytovatelů, produktů ani procedur.

II. Online terapie

Pravidla užívání Online terapie

1. Online terapie je služba zprostředkovaná prostřednictvím Stránek pro Klienty, kteří mají zájem o poskytování poradenských a konzultačních služeb online a kteří splnili další podmínky pro poskytování těchto služeb uvedené v těchto VUP.
2. Online terapie Poskytovatele s Klientem se realizuje výlučně formou textové, zvukové, obrazové nebo zvukově-obrazové komunikace prostřednictvím platformy Skype, Messenger, Whatsapp, ZOOM, MEET, Teams nebo telefonicky bez kamery (popř. jiná dopředu a vzájemně domluvená forma). Jiná forma poskytování Online terapie Poskytovatele Klientovi není poskytováním služeb dle těchto VUP.

Objednávka Online terapie

1. Objednávku Online terapie provádí Klient kontaktováním Poskytovatele prostřednictvím kontaktů uvedených na Stránkách (mailem, telefonicky), popř. jiným veřejně dostupným kanálem. V rámci objednávky potvrdí Klient specifikaci svých požadavků na poskytované služby a rozsah objednávaných služeb podle aktuální nabídky Poskytovatele.
2. V rámci objednávky si Poskytovatel a Klient upřesní alespoň tyto údaje:
 - a) jméno Klienta,
 - b) požadavky na poptávané služby,
 - c) preferovaný termín konání Online terapie,
 - d) způsob Online terapie (specifikace komunikačních prostředků a výměna kontaktních údajů na vybrané platformě komunikace).
3. Potvrzením objednávky Klient vyjadřuje souhlas s použitím komunikačních prostředků na dálku při poskytování Online terapie. Náklady vzniklé Klientovi při použití komunikačních prostředků na dálku v souvislosti s poskytováním Online terapie (náklady na internetové připojení, popř. náklady na telefonické hovory) si hradí Klient sám.
4. V případě, že chce Klient, aby Poskytovatel začal s plněním Smlouvy před uplynutím lhůty 14 dnů ode dne uzavření smlouvy „na dálku“ (tj. první Online terapie se má uskutečnit dříve než za 14 dnů ode dne vyplnění a odeslání objednávky), projeví svoji vůli učiněním objednávky, která spadá do této lhůty, nebo musí o to výslovně požádat při objednávání služeb v objednávkovém formuláři, nebo výslovným uvedením takové žádosti v rámci objednávky zaslané jiným způsobem.

Přijetí objednávky potvrdí Poskytovatel Klientovi v průběhu komunikace nebo obratem oznámením prostřednictvím způsobu elektronických způsobů komunikace, např. emailem, sms, WhatsApp, Messenger.

5. Pro Online terapii platí vedle dalších podmínek uvedených v těchto VUP tato pravidla:
 - a) Poskytovatel je zavázán respektovat rozhodnutí Klienta ukončit poskytování poradenských a konzultačních služeb v konkrétní záležitosti Klienta, a to bezodkladně,
 - b) Klient je zavázán zvážit všechna doporučení Poskytovatele vyhledat další odbornou podporu, pokud mu Poskytovatel takové doporučení sdělí,
 - c) Klient je zavázán respektovat rozhodnutí Poskytovatele ukončit poskytování poradenských a konzultačních služeb v konkrétní záležitosti Klienta.

V případě dle písm. b) nenesse Poskytovatel jakoukoliv odpovědnost za následky rozhodnutí a na ně navazující jednání Klienta po sdělení doporučení ze strany Poskytovatele. Odpovědnost za všechna svá rozhodnutí a jednání nese Klient sám. Účelem poskytování osobních poradenských a konzultačních služeb Klientovi není nahradit rozhodování Klienta v jeho osobních záležitostech rozhodnutím Poskytovatele.

6. Poskytovatel nenesse odpovědnost za jednání Klienta ani za následky takového jednání pro Klienta.
7. Potvrzením objednávky Online terapie je mezi Klientem a Poskytovatelkou uzavřena smlouva o poskytování poradenských a konzultačních služeb, jejíž obsah je určen obsahem potvrzené objednávky a těmito VUP.
8. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do poskytnutí služeb v rozsahu dle objednávky Klienta.
9. Odměna za poskytování služeb je smluvní. Po potvrzení objednávky nebo podpisu smlouvy ze strany Poskytovatele uhradí Klient cenu objednané služby převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený na www.stránkách Poskytovatele, objednávkových a rezervačních systémech, nebo dalších komunikačních kanálech používaných mezi Poskytovatelem a Klientem.
10. Platba za objednanou službu musí být na účtu Poskytovatele připsána nejpozději tři pracovní dny před poskytnutím služby nebo její části (konzultace), pokud Poskytovatel výslovně neschválí (nebo si Poskytovatel a Klient vzájemně nedomluví) jiný postup.
11. Storno poplatků: Pokud je domluvená a potvrzená konzultace zrušena nebo přesunuta v době kratší než 72 hodin před jejím konáním (v potvrzeném termínu) z důvodů na straně Klienta, uhrazená částka za poskytnutí služby náleží Poskytovateli na náhradu prostředků vynaložených na přípravu konzultace.
12. V případě, že Poskytovatel neposkytne službu Klientovi řádně a včas podle sjednaných podmínek, má Klient právo na náhradu za neposkytnutou službu, přednostně na rezervaci náhradního termínu poskytnutí služby

III. Zpracování osobních údajů

1. Poskytovatel postupuje při zpracování osobních údajů v souladu s platnými právními předpisy o ochraně osobních údajů, a to Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění a zákonem č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti, ve znění pozdějších předpisů.
2. Poskytovatel zpracovává tyto údaje z důvodu svého oprávněného zájmu a za účelem plnění smlouvy s Klientem ve smyslu těchto VUP.
3. Podrobnější informace o zpracování osobních údajů Klienta jsou uvedeny v dokumentu „Informace o zpracování osobních údajů“ dostupném na Stránkách.

IV. Ostatní

1. Mimosoudní řešení sporů: V případě, že dojde mezi Klientem a Poskytovatelkou ke vzniku spotřebitelského sporu ze smlouvy o poskytování služeb, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může Klient podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je v případě služeb poskytovaných Poskytovatelem:

Česká obchodní inspekce, Ústřední inspektorát – oddělení ADR, Štěpánská 15, 120 00 Praha 2

Email: adr@coi.cz, Web: adr.coi.cz

2. Vztahy mezi Klientem a Poskytovatelem se řídí těmito VUP a platnými právními předpisy ČR, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo ukončit provozování Stránek a/nebo poskytování služeb kdykoliv i bez uvedení důvodu.

V. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo tyto VUP v přiměřeném rozsahu jednostranně měnit, zejména v souvislosti se změnou související legislativy, technické změně služeb nebo v případě změny provozních, organizačních či obchodních procesů Poskytovatele. Poskytovatel je povinen oznámit změnu VUP Klientům alespoň 7 dní před účinností této změny. Klient je oprávněn odmítnout změnu VUP sdělením Poskytovateli písemně na adresu Poskytovatele nebo e-mailem na adresu uvedenou na www.stránkách. V případě, že Klient neoznámí Poskytovateli, že odmítá změnu VUP a po účinnosti změny VUP nadále užívá služby Poskytovatele, má se za to, že změnu VUP akceptoval.
2. Tyto Všeobecné uživatelské podmínky jsou platné a účinné dnem 28.05.2024. Změna Všeobecných uživatelských podmínek vyhrazena.

Informace o zpracování osobních údajů

Dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a nařízení (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – dále jen „GDPR“)

1. Správce údajů: Poskytovatel služeb, (dále jen „správce“)
2. Osobní údaje klienta, včetně zvláštních kategorií⁽¹⁾ osobních údajů klienta jsou správcem zpracovávány v souladu s ustanovením čl. 6 odst. 1. písm. b) GDPR za účelem plnění smlouvy o poskytnutí terapeutických služeb/ poradenských služeb/ koučinku⁽²⁾ a konzultací uzavřené mezi klientem a správcem, dále v souladu s ustanovením čl. 6 odst. 1. písm. a) za účelem poskytování terapeutických služeb/ poradenských služeb/ koučinku a v souladu s ustanovením čl. 6. odst. 1. písm. f) za účelem ochrany oprávněných zájmů správce v případě, že v konkrétním případě nepřevažují zájmy klienta nad zájmy správce.
3. Příjemcem osobních údajů klienta je správce osobních údajů. Osobní údaje klienta nejsou předávány třetí osobě.
4. Správce zpracovává osobní údaje klienta na základě smlouvy uzavřené s klientem. Poskytnutí osobních údajů je nezbytným předpokladem pro relevantní poskytnutí služeb správcem klientovi. Správce uchovává osobní údaje klienta po dobu plnění smlouvy o poskytování služeb klientovi, a po dobu tří let od skončení smlouvy.

5. Klient bere na vědomí, že v souladu s výše uvedenými právními předpisy o ochraně osobních údajů (zákon a GDPR) je oprávněn:
- a) kdykoliv odvolat udělený souhlas, a to pro každý z účelů zpracování samostatně,
 - b) vyžádat si informaci o tom, jaké osobní údaje jsou o něm zpracovávány,
 - c) vyžádat si opravu nebo doplnění svých osobních údajů,
 - d) žádat výmaz osobních údajů, pro jejichž zpracovávání již dále není důvod,
 - e) žádat omezení zpracovávání údajů, které jsou nepřesné, neúplné nebo u nichž odpadá důvod jejich zpracování, ale nesouhlasí s jejich výmazem,
 - f) žádat umožnění přenesení zpracovávaných údajů,
 - g) dostat odpověď na svou žádost adresovanou správci bez zbytečného odkladu, v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti správcem,
 - h) podat stížnost k dozorovému úřadu (Úřad pro ochranu osobních údajů), pokud se domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů je porušeno GDPR.

(1) tj. zejména údaje o zdravotním stavu a údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filosofickém přesvědčení nebo členství v odborech a údaje o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby

(2) podle druhu objednaných služeb